

Numele furnizorului de EFP	Grupul școlar „Anghel Saligny”		
Adresa furnizorului de EFP telefon – fax – email	Str. Taberei, Nr.101, Tulcea, jud. Tulcea Tel.524238, email:grscanghelsaligny@yahoo.com		
Perioada acestui raport	de la 16/06/2006	până la 05/07/2006	
Numele inspectorului	Prof. Tincuța Lungu – inspector de specialitate pentru management, asigurarea calității și evaluare instituțională		
Semnătura inspectorului			
Data raportului		Data vizitei de inspecție	de la 08/06/2006 până la 12/06/2006

Note	3 = punct tare (excelent) 2 = bine 1 = punct slab	Managementul calității	Responsabilități ale managementului	Managementul resurselor	Proiectare și dezvoltare	Învățare și predare	Evaluare și certificare	Măsurare și analiză	Îmbunătățire
	Nota cu cea mai mare pondere	3	3	3	3	2	3	3	3
Nota generală	3								
Numărul total de inspectori	6			Numărul total de arii curriculare			3		
Numărul total de elevi	1482			Numărul total de programe de învățare			3		

Descriptorii ai notelor: **3 = punct tare:** performanța depășește cu mult norma obișnuită și nivelul de performanță așteptat

Partea A: Rezumat**Secțiunea 1****Informații privind furnizorul de EFP**

La Grupul Școlar „Anghel Saligny” învață 1482 de elevi cuprinși în 37 de clase de învățământ profesional și tehnic (985 de elevi) și 23 de clase pentru ciclul preprimar, primar și gimnazial (497 de elevi).

Domeniile specifice sunt: mecanic, electric, electronic-automatizări, fabricarea produselor din lemn, oferind calificări de tipul: mecanic-auto, lăcătuș construcții navale, tubulator naval, sudor, tâmplar universal, mecanică de motoare, lucrător în prelucrări la cald.

Profilul tehnic are ca specializări: tehnician electrotehnist, tehnician mecanic întreținere și reparații, tehnician în transporturi.

Predarea este asigurată de 78 de profesori și maiștri – instructori calificați (47 de cultură generală, 16 de specialități, 15 maiștri – instructori), 50% dintre ei fiind suplinitori, majoritatea din rândul profesorilor de cultură generală.

Furnizorul EFP a utilizat eficient fonduri din proiecte europene (ex. Phare) și a modernizat sălile de clasă și echipamentele.

Școala participă la o serie de proiecte naționale și locale („Un viitor pentru fiecare” în colaborare cu A.J.O.F.M. și SC AKER SA; „Inducția elevilor”; „pRRomovare prin educație”- proiect pilot pentru rromi); programe („Junior Achievement”), parteneriate (în domeniul pregătirii profesionale cu SC AKER SA și alți 30 de agenți economici, cu Asociația Umanitară „Aegyssus”, cu centrul de plasament „Speranța”, CJAPP, AJOFM, Poliția de proximitate, Jandarmeria și altele), competiții, activități extracurriculare și extrașcolare.

Elevii acestei școli au fost încurajați să participe la Olimpiade și Concursuri profesionale, astfel un număr de 9 elevi au obținut premii și mențiuni la faza județeană a Olimpiadelor școlare și alți 13 la Concursurile profesionale.

Pentru implementarea Principiului 5 al calității – predare și învățare furnizorul EFP a realizat

un Plan de acțiune ce cuprinde obiective, acțiuni, rezultate așteptate, priorități, parteneri, costuri și surse de finanțare.

Cele mai importante priorități sunt:

- învățarea centrată pe elev
- asigurarea calității în întreaga activitate a școlii
- asigurarea de șanse egale privind accesul la învățatură și inserție profesională
- dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare
- formarea continuă a personalului școlii
- adaptarea ofertei educaționale la cererea de pe piața muncii
- menținerea parteneriatelor și dezvoltarea de noi parteneriate
- dezvoltarea activității de consiliere profesională a tinerilor

Printre obiectivele care stau în atenția școlii menționăm:

- dezvoltarea unei culturi și a unei mentalități a calității la nivel întreg al școlii
- îmbunătățirea pregătirii profesionale a elevilor și creșterea performanțelor acestora
- corelarea ofertei școlare cu cererea existentă pe piața muncii
- îmbunătățirea dotării didactico – materială
- realizarea unui cabinet al calității
- dezvoltarea cabinetului de consiliere profesională a tinerilor
- creșterea calității activității școlare prin asigurarea accesului personalului la programe de formare continuă

Scopurile prioritare avute în vedere sunt:

- realizarea de lecții demonstrative pentru utilizarea metodelor de învățare centrată pe elev
- aplicarea de chestionare elevilor școlii în vederea identificării stilurilor de învățare și a

optimizării relațiilor profesor – elev

- elaborarea unui plan de măsuri de îmbunătățire în urma interpretării chestionarelor
- promovarea și valorificarea exemplelor de bună practică

Partea A: Rezumat**Secțiunea 2****Cât de eficient este furnizorul de EFP**

Furnizorul EFP are formulată o viziune și o misiune educațională care vizează îndeplinirea standardelor de calitate în sistemul educativ.

Echipa managerială este profund implicată într-o activitate de conducere inovativă, adaptată la nou, munca în echipă realizându-se eficient și cu rezultate notabile.

Întregul colectiv profesoral are în centrul atenției elevul, dorința de a crea oportunități adecvate de învățare, sunt luate măsuri de îmbunătățire a activității după identificarea unor curențe. Comunicarea este eficientă la nivelul întregii școli și implicarea elevilor este luată în considerare.

Consiliul Elevilor se întrunește lunar și de câte ori apar probleme, pe lângă consilierul educativ participând în anumite situații și directorul. Acest consiliu are influență asupra unor activități din școală și propunerile elevilor sunt analizate și acceptate de conducerea școlii.

Munca în echipă, comunicarea, stilul deschis de lucru sunt atribute ale întregului colectiv de cadre didactice și ale directorilor, lucru apreciat și de elevi.

Profesorii folosesc metode active de învățare care demonstrează că elevul este în centrul activităților furnizorului EFP. Elevii sunt conștienți de eforturile care se depun, ei înșiși au o atitudine mai încrezătoare, au mai mult curaj să se exprime, responsabilizarea lor crește, iar relația profesor – elev este mereu optimizată.

Comisia de asigurare a calității care funcționează în școală are o componentă echilibrată, membrii au atribuite sarcini precise, există un Regulament de funcționare, sunt identificați factorii de risc și metodele de reducere sau rezolvare a acestora. Unul dintre directorii adjuncți ai școlii este responsabilul acestei Comisii.

Din analiza făcută am putut remarca următoarele aspecte pozitive:

- echipa managerială a școlii este implicată activ în toate compartimentele școlii
- furnizorul EFP este receptiv față de nevoile elevilor, agenților economici și comunității

- învățarea centrată pe elev este o prioritate în școală
- personalul didactic dovedește competența profesională și metodică, evaluează corect elevii, stabilesc relații de lucru eficiente cu elevii, cu directorii, cu părinții elevilor
- elevii sunt învățați să-și asume responsabilitatea pentru propriul proces de învățare, să se autoevalueze corect și obiectiv
- performanța furnizorului EFP este monitorizată de directori dar și de Comisia de asigurarea a calității și sunt căutate soluții pentru îmbunătățirea activității
- evaluarea formativă este reală și obiectivă
- în predare sunt folosite materiale diverse, punându-se accent pe realizarea fișelor de lucru
- experimentele unor catedre au fost extinse la nivelul întregului colectiv
- chestionarele aplicate elevilor, părinților, cadrelor didactice au fost bine concepute și interpretate, măsurarea lor conducând la găsirea celor mai eficiente măsuri de îmbunătățire
- cadrele didactice din școală urmează cursuri de perfecționare variate: 19 participanți la cursul organizat de CCD „Integrare europeană”; 9 urmează cursuri postuniversitare; 3 sunt înscriși la masterat și 3 urmează cursul TIC prin CCD
- școala este conectată la Internet, beneficiază de o bibliotecă bine dotată, de internat și de cantină
- se remarcă creșterea rezultatelor atât la Olimpiade, Concursuri profesionale și la examenele de absolvire
- colaborarea cu SC AKER SA, principalul partener ca agent economic, este benefică școlii, agentul oferind burse de studiu multor elevi, fiind angajatorul principal al absolvenților și susținătorul material al unora dintre studenții proveniți din școală pe durata școlarizării lor în profil

Partea A: Rezumat**Secțiunea 3****Calitatea ofertei educaționale pe arii curriculare**Aria curriculară Tehnologii

La această arie personalul didactic de predare este în întregime calificat la disciplinele specifice școlii.

Există încă profesori și maiștri – instructori suplinitori ceea ce afectează continuitatea la clasă.

Lecțiile observate întrunesc parametrii necesari desfășurării unei activități eficiente, moderne, în care se folosesc metode active, iar elevul se află în centrul atenției. CDL sunt realizate în colaborare cu agentul economic SC AKER SA, principalul partener al școlii, urmărindu-se o mai bună integrare a absolvenților pe piața muncii („Întreținerea și repararea corpului navei”; „Controlul Îmbinărilor sudate”).

Elevii învață în 14 cabinete și 9 ateliere, în mare parte utilizate și modernizate prin programul Phare.

Aria curriculară Limbi moderne

Elevii beneficiază de educația oferită de profesorii din generații diferite care lucrează bine în echipă, sunt deschiși noului, împletesc cu succes metodele tradiționale de lucru cu cele active centrate pe elev.

Profesorii au testat valoarea inițială a elevilor din cls. a IX-a, au interpretat aceste teste și au stabilite planuri de îmbunătățire a activității. O preocupare importantă a cadrelor didactice este eliminarea decalajelor dintre elevi datorită bagajului de cunoștințe diferit cu care vin în noul ciclu de învățământ.

Aria curriculară Informatică

Școala dispune de două cabinete moderne, conectare la Internet și asigură elevilor specialiști în domeniu. Elevii introduc date pe calculator, pot realiza diferite proiecte, sunt susținuți și ajutați de cadrele didactice de predare. Există portofoliul profesorului și al elevului, iar dosarul Catedrei demonstrează o activitate susținută a cadrelor didactice.

Planificările anuale, semestriale, proiectarea unităților de învățare, existența proiectelor de lecție demonstrează grija cu care cadrele didactice țin să realizeze lecții de calitate.

Toate ariile curriculare au prevăzute acțiuni de îmbunătățire a calității învățării și sunt bine informați privind cerințele standardelor de calitate pe care caută să le îndeplinească.

Documentația realizată la nivelul catedrelor este bine organizată, obiectivele propuse la începutul anului școlar au fost urmărite și realizate în mare parte, personalul didactic fiind interesat în propria formare profesională.

Partea A: Rezumat**Secțiunea 4****Opiniile elevilor referitoare la furnizorul de EFP**

Elevii acestei școli apreciază cu deosebire următoarele aspecte:

- școala oferă condiții egale tuturor elevilor și sprijin în rezolvarea problemelor personale
- echipa de manageri, în special directorul, manifestă deschidere și înțelegere față de elevi, le asigură un climat sănătos de lucru, elevii simțindu-se în siguranță în școală
- elevii consideră că măsurile luate de director asigură o stare de disciplină mai bună (careul săptămânal, uniforma, împrejmuirea școlii)
- drepturile și responsabilitățile elevilor sunt clar definite
- profesorii folosesc metode moderne de învățare pentru a răspunde stilurilor proprii de învățare, motivării fiecărui elev, gradul de înțelegere și atenția crescând progresiv
- profesorii folosesc o gamă variată de resurse și materiale pentru o învățare mai eficientă
- marea majoritate a profesorilor stabilesc și mențin relația de lucru și de comunicare eficientă cu elevii
- evaluarea inițială și de progres este folosită pentru a urmări progresul elevilor
- elevii sunt implicați în evaluarea progresului pe care îl realizează și sunt familiarizați cu tehnică de autoevaluare
- elevii afirmă că perioada școlarității i-a maturizat, au căpătat mai multă încredere în forțele proprii, sunt capabili de inițiative iar ideile lor sunt luate în seamă
- dotarea școlii, modernizarea ei din ultima perioadă este benefică elevilor, ei apreciază în mod deosebit folosirea laboratoarelor de informatică, accesul la Internet și volumul de carte din bibliotecă
- elevii consideră un punct tare al școlii buna pregătire profesională, oferta pe meserii, colaborarea cu SC AKER SA (principalul angajator; oferă burse de studiu și echipamente de

protecție)

- activitatea extrașcolară este diversă, elevii fiind mulțumiți de organizarea ei și doresc o mai mare participare în trupa de teatru a școlii
- elevii apreciază că problemele de absenteism existente nu pot fi rezolvate numai cu implicarea directorilor și a cadrelor didactice
- elevii sunt conștienți că se află în centrul tuturor activităților întreprinse de furnizorul EFP
- îmbunătățirea calității în școală este înțeleasă de elevi ca o necesitate
- rezultatele obținute de elevi la sfârșitul fiecărui an școlar, la obținerea calificărilor și la examenele de bacalaureat sunt înregistrate și păstrate

Partea B: Activitatea furnizorului de EFP în ansamblu Secțiunea 1 Calitatea educației și formării profesionale

Notare				Puncte tari	Puncte slabe
total	3	2	1		
Scop și plan 3 – Managementul resurselor				<ul style="list-style-type: none"> • programele de învățare satisfac cerințele privind siguranța, sănătatea și resursele fizice • echipamentele, spațiile de specialitate sunt adecvate specialității • spațiile, clădirile și echipamentele sunt accesibile tuturor grupurilor de elevi • toți membrii personalului sunt angajați conform legislației în vigoare • rolurile și responsabilitățile personalului sunt clar definite și înțelese • există prevederi adecvate referitoare la dezvoltarea continuă a personalului și a integrării noilor angajați 	<ul style="list-style-type: none"> • imposibilitatea școlii de a avea un corp profesoral stabil
26	24	2	0		
Scop și plan 4 – Proiectare și dezvoltare				<ul style="list-style-type: none"> • planificarea programelor are în vedere utilizarea cunoștințelor și experienței anterioare • curriculumul asigură acces și șanse egale tuturor elevilor • programele de învățare au diferite obiective .care sunt revizuite în perspectiva realizării cerințelor privind calificările stabilite la nivel local, regional și național • programele de învățare sprijină și cresc valoarea învățării practice și teoretice 	
17	16	1	0		

total	Notare			Puncte tari	Puncte slabe
	3	2	1		
Implementare 5 – Predare și învățare				<ul style="list-style-type: none"> elevilor le sunt puse la dispoziție informații și îndrumări despre toate programele de învățare existente cadrele didactice sunt bine pregătite profesional, flexibile, cu deschidere spre nou evaluarea inițială și de progres este bine organizată elevii sunt sprijiniți pentru rezolvarea unor probleme personale și în orientare și consiliere pe toată durata școlarizării documentele școlare încheiate sunt completate corect și este asigurată arhivarea lor 	<ul style="list-style-type: none"> proceduri insuficiente privind evoluția elevilor după absolvire găsirea unor alternative pentru reducerea absenteismului slaba implicare a elevilor în programele de pregătire suplimentară
26	7	16	3		
Implementare 6 – Evaluarea și certificarea învățării				<ul style="list-style-type: none"> evaluarea sumativă este adecvată, exactă, corectă și efectuată în mod regulat procedurile privind evaluarea sumativă sunt comunicate în mod clar tuturor factorilor interesați doar acelor elevi care îndeplinesc toate cerințele li se acordă o calificare oficială înregistrările privind elevii și datele privind rezultatele la învățare și certificare sunt păstrate conform legislației în vigoare 	
15	13	2	0		

Partea B: Activitatea furnizorului de EFP în ansamblu Secțiunea 2 Conducere și management

Notare				Puncte tari	Puncte slabe
total	3	2	1		
Metodologie 1 – Managementul calității				<ul style="list-style-type: none"> • membrii managementului elaborează misiunea și viziunea școlii • unui membru al echipei manageriale i-au fost încredințate responsabilități în ceea ce privește asigurarea calității • toți membrii personalului sunt implicați în implementarea asigurării calității • recomandările privind îmbunătățirea calității în urma vizitei de monitorizare externă sunt puse în practică 	
14	14	0	0		
Scop și plan 2 – Responsabilități de management				<ul style="list-style-type: none"> • obiectivele strategice, țintele și valorile sunt înțelese de toți membrii personalului • managementul acționează cu eficacitate în sprijinirea tuturor elevilor • există o comunicare eficientă în cadrul organizației • se promovează egalitatea șanselor și se evită discriminarea • proiectele de parteneriat contribuie la rezolvarea problemei ocupării forței de muncă la nivel local și regional • dezvoltarea serviciilor se bazează pe un management financiar responsabil 	
20	20	0	0		

Notare				Puncte tari	Puncte slabe
total	3	2	1		
Evaluare 7 – Măsurare și analiză				<ul style="list-style-type: none"> managementul este în mod activ angajat și implicat în procesul de autoevaluare performanța este analizată pe baza indicatorilor cheie de performanță autoevaluarea are drept rezultat identificarea priorităților, stabilirea țintelor de îmbunătățire și de planificare a acțiunilor 	
10	8	2	0		
Feedback și schimbare 8 – Îmbunătățire				<ul style="list-style-type: none"> domeniile de activitate selectate pentru a fi îmbunătățite reprezintă un răspuns la punctele tari și punctele slabe identificate întreg personalul este implicat în sistemele și modalitățile de îmbunătățire continuă a calității planurile de îmbunătățire definesc clar țintele, prioritățile, sarcinile, responsabilități, termene, resurse acțiunile de îmbunătățire identificate de organisme externe sunt prezentate personalului și sunt puse în aplicare măsuri corective 	<ul style="list-style-type: none"> planurile de îmbunătățire trebuie gândite și pentru o perioadă mai lungă de timp
12	9	3	0		

Partea C: Date privind performanța

- Tabelul 1 numărul total al elevilor înscriși pe nivel, vârstă, sex, etnie, rezultate anterioare, deficiențe și nevoi speciale
 Tabelul 2 înscrieri pe program de formare, nivel, vârstă, sex, etnie, rezultate anterioare
 Tabelul 3 rezumat al datelor privind retenția și rezultatele pentru ultimii trei ani
 Tabelul 4 rezumat al datelor privind progresul pe tip de progres (inclusiv "abandonurile")
 Tabelul 5 rezumat al notelor acordate predării și învățării pe arie curriculară

TABEL 1 – numărul total al elevilor înscriși pe nivel, vârstă, sex, etnie, rezultate anterioare, deficiențe și nevoi speciale

Nr. crt.	Nivel educațional	Nr. elevi	Grupe de vârstă	Sex		Etnie		Promovați lunie 2005	Corigenți lunie 2005	Cu sit. neinch. lunie 2005	Cu deficiențe
				F	B	români	romi				
1.	Liceu tehnologic	479	15-20	168	311	479	-	382	41	18	
2.	SAM	335	15-19	22	313	331	4	240	16	8	
3.	Anul de completare	174	16-20	8	166	174	-	137	1	1	

TABEL 2 – înscrieri pe program de formare, nivel, vârstă, sex, etnie, rezultate anterioare

Nr. crt.	Nivel educațional	Clasa	Nr. elevi	Grupe de vârstă	Sex		Etnie		Promovați lunie 2005	Corigenți lunie 2005	Cu sit. neinch. lunie 2005	Cu deficiențe
					F	B	români	romi				
1.	Liceu tehnologic	IX	121	14-17	50	71	121	-	101	8	4	
		X	136	15-18	47	89	136	-	94	19	7	
		XI	119	16-19	44	75	119	-	100	13	2	
		XII	103	17-21	27	76	103	-	95	1	-	
2.	SAM	IX	180	14-18	14	166	176	4	119	9	4	
		X	155	15-19	8	147	155	-	121	7	4	
3.	Anul de completare	XI	174	16-20	8	166	174	-	137	1	1	

TABEL 3, 4 –rezumat al datelor privind retenția și rezultatele pentru ultimii trei ani, progresul pe tip de progres (inclusiv „abandonurile”)

Nivel educațional	An școlar	Promovabilitate	Repetenți	Abandon școlar
Liceu tehnologic	2003 – 2004	96, 12 %	3, 87 %	1, 2 %
SAM	2003 – 2004	93, 97 %	6, 02 %	1, 8 %
Scoala profesionala	2003 – 2004	100 %	-	1, 6 %
Școala de maiștri	2003 – 2004	100 %	-	11, 42 %
Liceu tehnologic	2004 – 2005	95, 77 %	4, 22 %	0, 79 %
SAM	2004 – 2005	96, 65 %	3, 34 %	5, 16 %
Scoala profesionala	2004 – 2005	99, 10 %	0, 80 %	-
Școala de maiștri	2004 – 2005	100 %	-	-
Liceu tehnologic	lun 2005 – 2006	79,74%	2.50%	2,08
SAM	lun 2005 – 2006	71,04	6,28	11,34
An de completare	lun 2005 – 2006	75,86	-	-

Tabelul 5 - rezumat al notelor acordate predării și învățării pe arie curriculară

ARII CURRICULARE	NUMĂR NOTE		
	1	2	3
LIMBĂ ȘI COMUNICARE	-	11	10
MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE ALE NATURII	-	6	11
OM ȘI SOCIETATE	-	10	5
ARTE	-	1	1
TEHNOLOGII	3	11	10
ED. FIZICĂ ȘI SPORT	-	1	1

PRINCIPIUL CALITĂȚII 5 – Implementare: predarea și învățarea				
Organizația oferă condiții egale de acces la programele de învățare și sprijină toți elevii.				
DESCRIPTORI DE PERFORMANȚĂ	NOTARE			DOVEZI
	3	2	1	
5.1 elevilor le sunt puse la dispoziție informații și îndrumări despre toate programele de învățare existente	X			<p>Pliantul școlii</p> <p>CD de prezentare a școlii, pagina WEB a școlii</p> <p>Procese verbale ale ofertei de discipline opționale</p> <p>Curriculum diferențial</p> <p>Programul de popularizare a ofertei educaționale în școlile din oraș și județ</p> <p>Evidența vizitelor realizate de elevii claselor a VIII-a din oraș și județ</p>
5.2 elevii primesc ajutor pentru a înțelege, pentru a obține sau pentru a căuta informații conform nevoilor lor	X			<p>Cabinetul de asistență psihopedagogică</p> <p>Procesele verbale ale întâlnirilor cu AJOFM Tulcea</p> <p>Activitatea consilierului educativ</p> <p>Plan de măsuri privind admiterea în licee și SAM</p> <p>Gazete de perete</p> <p>Revista școlii</p>
5.3 elevilor li se dă posibilitatea să se înscrie la programe de învățare care răspund nevoilor lor	X			<p>Metodologia de admitere nu permite acest lucru</p> <p>Planul de școlarizare propus pentru anul școlar 2006-2007</p> <p>Liste cu elevi înscriși la examenele de diferențe</p> <p>Liste de înscriere la examenul de admitere în clasa a XI-a liceu, ruta directă, a XII-a liceu, ruta progresivă și anul de completare</p>

				<p>Cereri de exprimare a opțiunilor elevilor pentru disciplinele CDS</p> <p>Aprobări de transferări</p>
5.4	elevii care au fost respinși primesc sfaturi și îndrumări adecvate pentru a găsi programe de învățare mai potrivite nevoilor lor		X	<p>Liste cu elevi înscriși la examenele de diferențe</p> <p>Consilierea elevilor prin cabinetul de asistență psihopedagogică</p> <p>Chestionare pentru elevi</p> <p>Întâlniri părinți – diriginți - elevi</p> <p>Proces verbal încheiat în cadrul întâlnirii CAA cu elevii aflați în situație de repetenție</p>
5.5	evaluarea inițială (nevoile elevilor; sprijinul necesar; stiluri de învățare; cunoștințe, experiență și abilități anterioare; cerințe de evaluare) oferă o imagine exactă pe baza căreia se poate planifica un program de învățare adecvat		X	<p>Interpretări ale testelor inițiale pe comisii metodice</p> <p>Procese verbale ale comisiilor metodice</p> <p>Teste pentru stabilirea stilurilor de învățare la clasa a IX –a</p>
5.6	toți elevii participă la un program de inițiere în programul de învățare la care au fost înscriși, având posibilitatea de a participa la diferite sesiuni în cadrul programului și/sau de a schimba programul de învățare (dacă este necesar)		X	<p>Chestionare aplicate claselor a IX-a SAM</p> <p>Proiectul AS – AKER elaborat de Comisia de cultură tehnică</p>
5.7	programele de învățare răspund aspirațiilor și potențialului elevilor, dezvoltând cunoștințele și experiența anterioare		X	<p>Adaptarea CDL la cerințele agenților economici</p> <p>Chestionare aplicate elevilor, părinților de psihologul școlar</p> <p>Pan de școlarizare</p>
5.8	drepturile și responsabilitățile elevului sunt clar definite	X		<p>Regulamentul de ordine interioară</p> <p>Contracte de parteneriat încheiate între școală și părinți</p> <p>Caietul dirigintelui</p> <p>Procese verbale ale lectoratelor cu părinții</p> <p>Procese verbale ale Consiliului Elevilor</p>

5.9 elevii au acces la sprijin semnificativ și eficace pentru rezolvarea unor probleme personale și la orientare și consiliere pe toată durata școlarizării	X		<p>Documentele Consilierului Educativ Activitatea Cabinetului de consiliere Lista burselor de studiu și sociale Monitorizarea elevilor din programele „Bani de liceu”, „Euro 200”</p> <p>Documente care atestă acordarea de ajutoare financiare pentru elevii participanți la faza națională a Olimpiadelor școlare și Concursurilor profesionale</p>
5.10 sunt prevăzute perioade pentru revizuirea și reevaluarea activităților de sprijin destinate elevilor, pe baza nevoilor individuale ale acestora legate de progresul în cadrul programului școlar		X	<p>Programe (ex. „Bani de liceu”, „Euro 200”) Rapoarte tematice de analiză Raport privind progresul elevilor corigenți pe semestrul I întocmit de cadrele didactice cu numărul cel mai mare de corigenți Informări privind progresul elevilor corigenți în timpul semestrului al II-lea Întâlniri comune părinți – elevi – conducerea școlii</p>
5.11 informațiile, orientarea și consilierea sunt eficace, îndrumându-i pe elevi în ceea ce privește modalitățile de a-și continua studiile după absolvire	X		<p>Activitatea se derulează în colaborare cu Consilierul Educativ, Cabinetul de asistență psihopedagogică Sondaj de opinie privind continuarea studiilor AJOFM Procese verbale încheiate la prelucrarea Metodologiei de continuare a studiilor</p>
5.12 există înregistrări privind evoluția elevilor pe durata studiilor și după absolvire - continuarea studiilor și/sau angajarea			X <p>Rapoarte informative furnizate de agenți economici Caietul dirigintelui Rapoarte furnizate de agenți economici Informații furnizate de secretariatul școlii</p> <p>Cataloagele celor patru ani de studii</p>

5.13	profesorii/instructorii folosesc măsuri eficiente pentru a promova egalitatea șanselor și pentru a împiedica discriminarea, astfel încât elevii să își poată atinge potențialul		X	Plan de școlarizare Repartizarea elevilor în internatul școlar Dosarul Comisiei CES Proiectul pilot „pRromovare prin educație” Fișele de observare a lecției
5.14	profesorii/instructorii stabilesc și mențin relații de lucru și de comunicare eficiente cu elevii, cu alți profesori/instructori, cu alți membri ai personalului și cu managerii		X	Interpretările chestionarelor aplicate elevilor Derularea proiectelor de colaborare și parteneriat Procesele verbale de la Consiliile profesionale cu temă Rezultate obținute de elevi la Olimpiadele școlare și Concursurile profesionale
5.15	elevilor li se stabilesc criteriile individuale privind rezultatele de învățare și ținte de învățare individuale, pe baza evaluării inițiale		X	Testele inițiale și interpretarea lor Planuri de măsuri ale catedrelor pentru îmbunătățirea rezultatelor Elaborarea planurilor de învățare pentru elevii corigenți Monitorizarea activității elevilor care pregătesc proiecte în vederea obținerii atestatelor
5.16	programele de învățare și materialele de învățare (ex. temele) oferă posibilitatea învățării prin pași mici		X	Planificări calendaristice, proiectele unităților de învățare Fișa de lucru Fișele de observare a lecțiilor Planuri de lecții
5.17	programele de învățare și materialele de învățare (ex. temele) au criterii explicite, care sunt împărtășite elevilor		X	Portofoliile profesorilor și elevilor Caietele de notițe și teme ale elevilor Fișe de observare Proiectele elevilor Procesele verbale de la lecțiile demonstrative
5.18	profesorii/instructorii folosesc o gamă variată de strategii de predare și învățare pentru a răspunde stilurilor de învățare individuale, abilităților, culturii, genului, motivării		X	Chestionare și sondaje de opinii aplicate elevilor Portofolii profesori/elevi Dosarele catedrelor

fiecărui elev			Fișele de observare a lecțiilor Proiecte ale unităților de învățare
5.19 profesorii/instructorii selectează și mențin o gamă variată de resurse și materiale pentru a oferi sprijin în funcție de diferitele nevoi ale elevilor		X	Dotarea cabinetelor și laboratoarelor Materiale didactice realizate cu sprijinul elevilor Activitatea bibliotecii
5.20 toate activitățile de învățare sunt planificate și structurate pentru a promova și a încuraja învățarea individuală centrată pe elev, precum și învățarea în cadrul unui grup sau învățarea în diferite contexte		X	Fișe de observare a lecțiilor Procesele verbale ale activităților pe catedre Măsuri de îmbunătățire a activității unor cadre didactice la nivelul unor catedre Fișe de evidență a progreselor înregistrate de elevi
5.21 elevii primesc în mod regulat feedback și informații privind progresul realizat, precum și informații despre modul în care pot stabili noi criterii individualizate pentru a acoperi lipsurile în învățare		X	Chestionare privind relația cadru didactic – elev Planuri individuale de învățare elaborate de cadrele didactice Rezultate la evaluări periodice la examene finale Popularizarea rezultatelor obținute de elevi la concursuri și olimpiade
5.22 elevii sunt implicați în evaluarea progresului pe care îl realizează; evaluarea formativă și feedbackul sunt folosite pentru planificarea învățării și pentru monitorizarea progresului elevilor		X	Fișele de observare a lecțiilor Cataloage Rezultate de la evaluări sumative, simulare a examenelor și examene finale Portofoliile elevilor
5.23 evaluarea formativă și înregistrarea rezultatelor sunt adecvate nevoilor elevilor și programului, sunt riguroase, juste, exacte și se efectuează în mod regulat		X	Cataloagele școlare Documente de secretariat Dosar cu diplomele elevilor Ritmicitatea notării urmărită de manageri
5.24 elevii sunt încurajați să își asume responsabilitatea pentru propriul proces de învățare (ex. sunt conștienți de propriile		X	Există programe de ameliorare a învățării Fișă de lucru

puncte tari și puncte slabe, acționează conform feedback-ului primit, propun noi obiective de învățare)				Programe de ameliorare a învățării Rezultate de la examenele de absolvire
5.25 elevii sunt familiarizați cu diferite activități de evaluare formativă și sumativă înainte ca evaluarea finală să aibă loc		X		Portofolii profesori / elevi Rezultatele de simulările examenelor Proiecte de lecții Planurile de recapitulare finală
5.26 programele de învățare respectă un proces sistematic de păstrare a înregistrărilor	X			Cataloage școlare Rezultate la evaluări sumative și examene finale Documente arhivate de Secretariat
Total note	7	16	3	
	26	26	26	