

**FORMULAR DE MONITORIZARE INTERNĂ – Perioada:
01.11.2007 – 15.12.2007.**

Școala: GRUP ȘCOLAR „ANGHEL SALIGNY”	Localitate TULCEA	Data prezentului raport 14.12.2007
Nume <i>prof. NĂPARU NISTOR</i>	Semnătură	Funcție (ex. Director, Responsabil AC) DIRECTOR,

Vă rugăm să completați formularul și să îl trimiteți o dată la două luni.	Perioada de la (zi/luna/an) prezentului <u>01.11.2007.</u> raport:	până la (zi/luna/an) <u>15.12.2007.</u>
---	---	---

1. Vă rugăm bifați (X) varianta corespunzătoare:

= **nu** există modificări față de raportul anterior = modificările sunt specificate mai jos

2. Vă rugăm să precizați numărul de observări la **lecție** pe care le-ați efectuat:

de la ultimul 21 raport:	în total de la: 220	număr total de 6 observatori:
------------------------------------	----------------------------	---

3. Vă rugăm să precizați numărul de **profesori** observați de la data de 01.04.2006:

număr total de 61 profesori din școală:	număr total de 56 profesori observați:
---	--

4. Vă rugăm să descrieți aspectele care trebuie îmbunătățite în ceea ce privește procesul de predare și învățare, aspecte pe care le-ați identificat în urma observărilor la lecție.

Aspecte care trebuie îmbunătățite: <ul style="list-style-type: none"> • Utilizarea unei game variate de strategii care să răspundă nevoilor elevilor • Frecvența elevilor la ore • Comunicarea școală - familie 	Puncte tari <ul style="list-style-type: none"> • Desfășurarea orelor de curs cu mijloace moderne din dotarea cabinetelor și laboratoarelor • Participarea unui număr mare de cadre didactice la cursuri de formare continuă • Parteneriatul școală – agent economic în formarea profesională a tinerilor
--	---

Acțiuni propuse <ul style="list-style-type: none"> • Întâlnire de lucru între membrii Comisiei pentru evaluare și asigurarea calității și responsabilii comisiilor metodice. • Masa rotundă cu tema „Absentivismul ridicat cauza principală a eșecului școlar”. Participanți: conducerea școlii, CEAC, diriginții, părinți, elevi. • Întâlnire de lucru între conducerea școlii și elevii claselor care au acumulat un număr mare de absențe. • Întocmirea de către diriginți a graficelor de programare a consilierii elevilor cu absentivism ridicat. • Monitorizarea întâlnirilor diriginților cu părinții (ședințe, consultații)

5. Ce alte dovezi ați identificat pentru a evalua dacă realizați descriptorii de performanță de la 5.1 la 5.26?

Surse ale dovezilor

- Dosarele comisiilor metodice;
- Dosarul Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității.
- Dosarul Comisiei Educative.

6. Vă rugăm să descrieți dificultățile pe care le-ați întâmpinat în colectarea dovezilor și în realizarea îmbunătățirilor, precum și soluțiile pe care le-ați identificat, în funcție de factorii listați în coloana din stânga:

	Dificultăți	Soluții
Fișa de observare a lecției (format)	• -	• -
Format de raportare	• -	• -
Descriptorii de la 5.1 la 5.26	• -	• -
Dovezi sugerate de manual	• -	• -
Implicarea membrilor personalului	• -	• -
Resurse materiale	• -	• -
Altele	• -	• -

7. Vă rugăm descrieți succesele pe care le-ați avut în timpul acestei perioade în ceea ce privește atingerea descriptorilor de performanță de la 5.1 la 5.26.

Succese:

- Derularea proiectului „Unitate și diversitate în Dobrogea multiethnică” din cadrul programului de granturi pentru dezvoltare școlară.
- Derularea proiectului A.S. – Aker – parteneri în orientarea școlară și profesională a tinerilor” pentru atragerea absolvenților claselor a X-a SAM din județ în meseriile specifice SC Aker Tulcea SA.