

## Raport de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar 2008 – 2009 finalizat la data de 28.09.2009 de către CEAC, având următoarea componență:

1. RADA NADIA - coordonator
2. TRUSCA RODICA
3. VAROVICI ELENA
4. BONTEA MIHAELA
5. CIOROIU GETA
6. MIRON OLGA
7. VOICU VIOREL
8. CHESCA RODICA

### PARTEA I. INFORMATII GENERALE

#### A) DATE DE IDENTIFICARE:

Denumirea unității de învățământ : GRUP SCOLAR „ANGHEL SALIGNY”
Unitate de învățământ din sistemul de stat /particular: DE STAT
Localitate / județ: TULCEA / TULCEA
Adresa : Str. VIITORULUI NR. 22
Cod poștal: 820236
Telefon – fax (incluzând prefixul de zonă): 0240534238
E - mail: <a href="mailto:grscanghelsaligny@yahoo.com">grscanghelsaligny@yahoo.com</a>
Niveluri de învățământ / specializări /calificări profesionale autorizate să funcționeze provizoriu / acreditate :  - Liceu Ruta directa : Tehnician electrician electronist auto - Autorizare de functionare provizorie – OMEdCT Nr. Nr. 3040 /15.01.2008  - Liceu Ruta progresiva : Tehnician constructii navale - Autorizare de functionare provizorie – OMEdCT Nr. Nr. 3040 /15.01.2008  - Liceu Ruta progresiva : Tehnician electronist - Autorizare de functionare provizorie – OMEdCT Nr. Nr. 3040 /15.01.2008

**B) INFORMAȚII PRIVIND EFECTIVELE DE ELEVI la începutul anului școlar:**

Nivel de învățământ		Număr de clase/ grupe	Număr de elevi / copii / adulți:	Forma de învățământ	Limba de predare
<b>Preșcolar</b>		9	198	ZI	Lb. romana
<b>Primar,</b> din care	cl. I	2	44	ZI	Lb. romana
	cl. a –II-a	2	48	ZI	Lb. romana
	cl. a –III-a	2	36	ZI	Lb. romana
	cl. a –IV-a	2	38	ZI	Lb. romana
	Total	8	166		
<b>Secundar inferior</b> <b>Gimnaziu</b> din care	cl. a –V-a	2	42	ZI	Lb. romana
	cl. a –VI-a	2	45	ZI	Lb. romana
	cl. a –VII-a	2	37	ZI	Lb. romana
	cl. a –VIII-a	1	25	ZI	Lb. romana
	Total	7	149		
<b>Liceal,</b> (ciclul inferior) din care	cl. a –IX-a	3	83	ZI	Lb. romana
	cl. a –X-a	3	75	ZI	Lb. romana
	Total	6	158		
<b>SAM</b>	cl. a –IX-a	2	37	ZI	Lb. romana
	cl. a –X-a	3	53	ZI	Lb. romana
	Total	5	90		
<b>An de completare</b>		4	72	ZI	Lb. romana
<b>Liceal</b> (ciclul superior)	cl. a –XI-a	3	65	ZI	Lb. romana
	cl. a –XII-a RP	3	75	ZI	Lb. romana
	cl. a –XII-a	4	83	ZI	Lb. romana
	cl. a –XIII-a RP	2	37	ZI	Lb. romana
	Total	12	260		
<b>Postliceal,</b> din care					
<b>Maiștri,</b> din care	an I				
	an II	1	28	Seral	Lb. romana
	an III				
	Total	1	28		

**Distribuția efectivelor de elevi, din anul școlar curent, în funcție de filieră, profil / domeniu, specializare / calificare profesională:**

Nr. Crt.	Nivel	Filieră	Profil / Domeniu	Specializare / Calificare profesională	Număr clase	Număr elevi	
1.	Liceal	Tehnologica	Tehnic	Tehnician proiectant CAD	a-IX-a	1	28
				Tehnician electrician electronist auto		1	25
				Tehnician electronist		1	25
				-	a-X-a	3	68
				Tehnician in automatizari	a-XI-a	1	20
				Tehnician proiectant CAD	a-XI-a	1	24
				Tehnician mecatronist	a-XI-a	1	18

				Tehnician mecanic pentru intretinere si reparatii	a-XII-a RP	1	28
				Tehnician in automatizari	a-XII-a	1	21
				Tehnician proiectant CAD	a-XII-a	1	26
				Tehnician in instalatii electrice	a-XII-a	1	18
				Tehnician mecanic pentru intretinere si reparatii	a-XIII-a RP	1	19
				Tehnician constructii navale	a-XIII-a RP	1	16
				Tehnician electronist	a-XIII-a RP	1	14
2.	SAM		Mecanica	Lucrator in prelucrari la cald	a-X-a	1	23
			Mecanica	Mecanic auto	a-XI-a AC	1	24
				Lacatus constructii navale	a-XI-a AC	1	25
				Sudor	a-XI-a AC seral	1	30
3.	Post-liceal						
	Maiștri			Maistru constructii navale	an I	1	36

### C) INFORMAȚII PRIVIND RESURSELE UMANE

#### C 1. PERSONAL DIDACTIC DE CONDUCERE

**Nume și prenume director NAPARU NISTOR , grad didactic I, vechime în învățământ 36 ani, are norma de bază în unitatea de învățământ, modalitatea de numire în funcție (*delegație, concurs*) concurs, fiind director din anul 2005 .**

**Nume și prenume director adjunct SBARNA MARINELA, grad didactic I, vechime în învățământ 32 ani, are norma de bază în unitatea de învățământ, modalitatea de numire în funcție(*delegație, concurs*) concurs, fiind director adjunct din anul 2003.**

**Nume și prenume director adjunct RADA NADIA, grad didactic I, vechime în învățământ 27 ani, are norma de bază în unitatea de învățământ, modalitatea de numire în funcție(*delegație, concurs*) concurs, fiind director adjunct din anul 2002.**

#### C 2. PERSONAL DIDACTIC

Personal didactic angajat:	Total	Preșcolar	Primar	Gimnazial	Liceal	Postliceal
- cadre didactice titulare	53	5	8	5	35	-
- cadre didactice suplinoare cu norma de bază în unitatea de învățământ	24	8	-	13	3	-

**Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:**

Număr personal didactic calificat:					Număr personal didactic Necalificat
Cu doctorat	Cu Gradul I	Cu Gradul II	Cu Definitivat	Fără definitivat	
-	41	12	13	7	4

**C 3. PERSONALUL DIDACTIC AUXILIAR**

**Total personal didactic auxiliar 13** din care calificat pentru postul ocupat **13** .  
**Gradul de acoperire** a posturilor existente cu personal didactic auxiliar, conform normativelor în vigoare: **100 %** .

**C 4. PERSONALUL NEDIDACTIC (ADMINISTRATIV)**

**Total personal nedidactic angajat: 41** din care calificat pentru postul ocupat **41** .  
**Gradul de acoperire** a posturilor existente cu personal nedidactic, conform normativelor în vigoare: **100 %**

**D) INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ȘCOLARE**

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Săli de clasă /grupă	27	1 620
2.	Cabinete*	11	660
3.	Laboratoare*	7	420
4.	Ateliere*	8	1 600
5.	Sală și / sau teren de educație fizică și sport*	1	800
6.	Spații de joacă *	1	5 000

**Unitatea funcționează cu un număr de 1 schimb, durata orei de curs/ activităților didactice fiind de 50 minute, iar a pauzelor/ activităților recreative fiind de 10 minute.**

**E) INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE AUXILIARE**

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Biblioteca școlară / centru de informare și documentare	1	80
2.	Sală pentru servit masa*	1	800
3.	Dormitor *	33	736
4.	Bucătărie *	1	300
5.	Spălătorie *	1	80
6.	Spații sanitare*	1	30
7.	Spații depozitare materiale didactice	1	40

## F ) INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ADMINISTRATIVE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Secretariat	1	50
2.	Spațiu destinat echipei manageriale	2	60
3.	Contabilitate *	1	25
4.	Casierie *	1	25
5.	Birou administrație*	1	20

## G ) CURRICULUM

**Curriculum utilizat de unitatea de învățământ este cel național / alternativ aprobat prin**

- Invatamantul preprimar : OM Nr. 4481 / 08.09.2000
- Invatamantul primar :
  - cls. I –II : OM Nr. 4686 / 05.08.2003
  - cls. III–IV : OM 5198 / 01.11.2004
- Invatamantul gimnazial : OM3638/11.04.2001, OM 4740/ 25.08.2003
- Invatamantul liceal – Filiera tehnologica :
  - cls. IX – X : OM 3458/09.03.2004, OM 4598/31.08.2004, OM 3451/09.03.2004
  - cls. XI – XII - XIII : OM 3252 / 13.02.2006, OM 5959 / 22.12.2006, OM 3172 / 30.01.2006
- Invatamantul profesional :
  - cls. IX – X SAM. : OM 3458 / 09.03.2004, OM 3552 / 08.04.2004, OM 3451 / 09.03.2004, OM 1847 / 29.08.2007
  - cls. XI An de completare : OM 3872 / 13.04.2005, OM 4947 / 23.08.2006

## PARTEA A II-A

### DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Punctul slab avut in vedere (din raportul de autoevaluare) :							
<b>Activitatea științifică</b>							
Ținte	Acțiuni necesare	Rezultate măsurabile	Responsabil pentru îndeplinirea acțiunilor	Prioritatea acțiunii	Termene și obiective intermediare	Monitorizare și evaluare	Costuri și alte resurse necesare
20% din cadre didactice desfasoara o activitate de documentare si cercetare in specialitatea predata	Organizarea unei sesiuni stiintifice la nivelul scolii	15 lucrari participante la sesiune	Rada Nadia Director adj.	crescuta	Februarie 2008	Naparu Nistor Director	Calculator videoproector
	Dezbateri tematice la nivelul comisiilor metodice	100% cadre didactice participante la dezbateri	Sbarna Marinela – Director adj	crescuta	Noiembrie 2008 Martie 2009	Rada Nadia Coordonator CEAC	-
	Organizarea unui simpozion in colaborare cu SC Aker Tulcea SA –partenerul unitatii scolare	100 % cadre didactice de specialitate participante la simpozion	Varovici Elena Membru CEAC	crescuta	Aprilie 2009	Rada Nadia Coordonator CEAC	Calculator Video proiector
Punctul slab avut in vedere (din raportul de autoevaluare) :							
<b>Evaluarea rezultatelor școlare</b>							
Rezultate școlare ale elevilor evaluate obiectiv de catre cadrele didactice	Aplicarea experimentala la cls a XI a- disciplinele Lb. romana si Lb. moderne - a unui ansamblu de metode de evaluare alternative : portofoliul de evaluare si peer-evaluation (evaluare intre colegi)	90% dintre elevi vor fi evaluati obiectiv	Iorga Mirela Responsabil Arie curriculara	crescuta	Sem I 2008	Trusca Rodica Membru CEAC	Calculator Video proiector Hartie herox
	Proiectarea de activitati metodice la nivelul comisiilor axate pe utilizarea metodelor de evaluare traditionale si moderne	35 % din actiunile metodice axate pe metode de evaluare	Responsabilii comisiilor metodice	crescuta	Bilunar	Sbarna Marinela Director adj.	Calculator Video proiector

Comisia de Evaluare si Asigurare a Calitatii si-a propus , prin membrii sai, in anul scolar 2008-2009 o serie de obiective menite sa imbunatateasca calitatea activitatii personalului scolii.

In stabilirea tintelor s-a pornit de la cerintele interne ale unitatii scolare analizate pe baza Manualului de calitate si a Raportului de autoevaluare. ,

Pornind de la premisa ca un colectiv didactic bine instruit, preocupat permanent de autoperfectionare si autodepasire gaseste metode potrivite de instruire adaptate fiecarui colectiv de elevi , la nivelul scolii s-a desfasurat o mare varietate de actiuni metodice.

Lectiile demonstrative insotite de referate, axate pe diferite stiluri de predare-invatare-evaluare, au constituit punctul de plecare in desfasurarea unor interesante si instructive dezbateri tematice

Pe langa munca la clasa si pregatirea metodică, cadrele didactice au avut si preocupari legate de perfectionarea in specialitate , care a presupus un intens proces de documentare si cercetare.

Sesiunea stiintifica organizata la nivelul scolii la care au participat reprezentanti ai cadrelor didactice din toate arile curriculare, a demonstrat potentialul si puterea de munca a colectivului profesoral al unitatii scolare. Cadrele didactice participante au putut aprecia lucrarile prezentate in cadrul sesiunii , elaborate cu seriozitate si profesionalism . S-au acordat diplome tuturor participantilor la sesiune si s-a luat hotararea de a organiza si alte editii in anii urmasori .

A fost propusa desfasurarea unui simpozion la nivelul scolii, pentru cadrele didactice de specialitate , in colaborare cu SC Aker Tulcea SA - cel mai important partener al unitatii scolare dar , din motive obiective , actiunea nu s-a mai putut organiza .

Cunoscand faptul ca rezultatele scolare ale elevilor sunt puncte de reper in aprecierea activitatii intregii unitati scolare , s-a pus un accent deosebit pe evaluarea obiectiva a rezultatelor acestora la invatatura folosind metode atat traditionale cat si moderne.

In functie de caracteristicile obiectului predat, s-a utilizat o gama variata de metode adaptate stilului individual al fiecarui profesor dar si specificului fiecarui colectiv de elevi.

La nivelul scolii s-a desfasurat experimental o actiune la clasa a XI a pentru disciplinele Limba si literatura romana si Limba engleza in cadrul careia s-a folosit un ansamblu de metode de evaluare alternative.

S-a demonstrat faptul ca imbinarea unor variate metode de lucru reuseste sa transforme o ora plicticoasa , rigida si obositoare in una atractiva si mult mai intuitiva, iar elevii sunt mai preocupati si atrasi de mediul scolar .

**PARTEA A-III-A**

**NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ,  
CONFORM STANDELELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ  
(H.G. nr. 21/18.01.2007) și STANDELELOR DE REFERINȚĂ (H.G.1534/2008)**

Nr. crt	Indicatori de performanță	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Excelent
<b>DOMENIUL: CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ</b>						
<b>a) structurile instituționale, administrative și manageriale</b>						
1	Existența, structura și conținutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare și planul de implementare) <b>1.1<sup>1</sup> - 1.3</b>				X	
2	Organizarea internă a unității de învățământ <b>2.3, 2.8, 2.9, 2.19</b>				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă <b>2.7, 2.11 - 2.13</b>				X	
4	Funcționarea curentă a unității de învățământ <b>2.10, 2.12, 2.19</b>				X	
5	Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor. <b>2.17 - 2.21, 5.9</b>				X	
6	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi <b>2.15, 3.5</b>				X	
7	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului <b>3.1 - 3.5, 3.6</b>				X	
8	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi. <b>5.1 - 5.8</b>			X		
<b>b) baza materială</b>						
9	Existența și caracteristicile spațiilor școlare <b>3.7, 3.8, 3.11</b>				X	

<sup>1</sup> numerele descriptorilor de performanță asociați indicatorului



Nr. crt	Indicatori de performanță	Nesatis- făcător	Satisfă- cător	Bine	Foarte bine	Exce- lent
10	Dotarea spațiilor școlare <b>3.7, 3.8, 3.11, 3.12</b>				X	
11	Accesibilitatea spațiilor școlare <b>3.9, 3.10</b>				X	
12	Utilizarea spațiilor școlare <b>3.9, 3.10</b>				X	
13	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative <b>3.10, 3.11</b>					X
14	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare <b>3.10, 3.11</b>				X	
15	Accesibilitatea spațiilor auxiliare <b>3.10</b>				X	
16	Utilizarea spațiilor auxiliare <b>3.10, 3.11</b>				X	
17	Dotarea cu mijloacele de învățământ și cu auxiliare curriculare <b>3.7, 3.8, 3.11, 3.12</b>				X	
18	Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/ centrului de informare și documentare <b>3.7, 3.8, 3.11</b>				X	
19	Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare. <b>3.7, 3.8, 3.11</b>				X	
20	Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare <b>3.9, 3.10</b>				X	
21	Procurarea și utilizarea documentelor școlare și a actelor de studii <b>2.20, 2.22</b>				X	
<b>c)resurse umane</b>						
22	Managementul personalului didactic și de conducere <b>3.13 - 3.18</b>				X	

Nr. crt	Indicatori de performanță	Nesatis- făcător	Satisfă- cător	Bine	Foarte bine	Exce- lent
23	Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic 3.14 - 3.18				X	
<b>DOMENIUL : B. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ</b>						
<b>a) conținutul programelor de studiu</b>						
24	Existența ofertei educaționale 4.1 - 4.14			X		
25	Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității 2.12 - 2.16				X	
26	Proiectarea curriculumului 2.4, 4.1, 4.2, 4.4, 4.9,5.2, 5.13,5.18				X	
27	Realizarea curriculumului 2.5, 5.2, 5.4, 5.10 - 5.21			X		
<b>b) rezultatele învățării</b>						
28	Evaluarea rezultatelor școlare 3.22, 5.9, 5.10, 5.15, 5.16, 5.20, 5.21, 6.1 - 6.8, 2.22			X		
29	Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare) 5.5 – 5.7				X	
<b>c) activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz</b>						
30	Activitatea științifică 3.26			X		
31	Activitatea metodică a cadrelor didactice 3.27				X	
<b>d) activitatea financiară a organizației</b>						
32	Constituirea bugetului școlii 2.23 - 2.27				X	
33	Execuția bugetară 2.23 - 2.27				X	
<b>DOMENIUL: C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII</b>						
<b>a) strategii și proceduri pentru asigurarea calității</b>						
34	Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională 7.1 - 7.9			X		
35	Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității 1.9 - 1.15			X		
36	Dezvoltarea profesională a personalului 3.16, 3.19 - 3.27, 4.13, 4.14				X	

Nr. crt	Indicatori de performanță	Nesatis- făcător	Satisfă- cător	Bine	Foarte bine	Exce- lent
<b>b) proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate</b>						
37	Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare <b>4.9 - 4.14, 2.10</b>			X		
<b>c) proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării</b>						
38	Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării <b>4.9 - 4.11, 4.13, 4.14</b>			X		
<b>d) proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral</b>						
39	Evaluarea calității activității corpului profesoral <b>2.6, 3.16, 4.13</b>				X	
<b>e) accesibilitatea resurselor adecvate învățării</b>						
40	Optimizarea accesului la resursele educaționale <b>3.9 – 3.11</b>				X	
<b>f) baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității</b>						
41	Constituirea bazei de date a unității de învățământ <b>2.17 - 2.22</b>				X	
<b>g) transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite</b>						
42	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii <b>2.8, 2.10, 2.19 - 2.21</b>				X	
<b>h) funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii</b>						
43	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității <b>1.4 -1.8, 7.10 - 7.18</b>			X		

**Partea a IV-a. Planul de îmbunătățire a calității educației pentru anul școlar următor.**

**DOMENIUL : C. MANAGEMENTUL CALITATII**

**C.b. Proceduri privind initierea, monitorizarea si revizuirea periodica a programelor si activitatilor desfasurate**

*Referitor la același punct slab: Pagina 1 din 2*

**PUNCTUL SLAB avut în vedere: Oferta educațională necesită revizuire periodică în scopul realizării programelor de studii și a proiectului de dezvoltare.**

Ținte	Acțiuni necesare	Rezultate măsurabile	Responsabil pentru îndeplinirea acțiunilor	Prioritatea acțiunii	Termene și obiective intermediare	Monitorizare și evaluare	Costuri și alte resurse necesare
Proiectarea unei oferte educaționale/ programe de învățare care să corespundă cerințelor elevilor și finalităților socio- economico-profesionale.	Sondarea opiniei elevilor și părinților cuprinși în nivelul secundar inferior de învățare, din mai multe unități de învățământ din oras și județ	Chestionare de sondare a opiniei, Realizarea unei statistici	Marin Gabriela – Coordonator educativ	Crescută	Octombrie – Noiembrie 2009	Trușcă Rodica, membru CEAC	Consumabile, costuri de transport la unități de învățământ din provincie
	Realizarea/ proiectarea efectivă a programelor de învățare, funcție de obiectivele și rezultatele chestionarelor de sondare a opiniei.	Documente de planificare a ofertei educaționale a școlii	Marin Gabriela – Coordonator educativ Napară Nistor – Director Caramarin Anisoara- Director adj. Paruschi Alice - Coordonator CEAC	Crescută	Decembrie 2009	Dociu Teodora, membru CEAC	Consumabile

Popularizarea programelor de studii oferite în scopul atragerii elevilor spre formarea teoretică și profesională	Informarea elevilor din nivelul secundar inferior în unitățile în care își desfășoară activitatea	Număr de elevi informați. Număr unități de învățământ informate. Statistică a elevilor ce vor alege oferta educațională	Georgescu Mirela, membru corp profesoral, Marin Gabriela Coordonatorul Educativ al Școlii	Crescută	Semestrul II	Cioroiu Geta, membru CEAC	Consumabile, costuri de transport
	Organizarea de vizite în unitatea școlară a grupurilor de elevi interesați de oferta educațională	Număr de elevi care au vizitat școala	Naparu Nistor - Director Paruschi Alice - Coordonator CEAC	Crescută	Semestrul II	Trușcă Rodica, membru CEAC	Consumabile,
<b>Comentarii</b>							

**DOMENIUL : B. EFICACITATEA EDUCATIONALA****B.b: Rezultatele învățării.***Referitor la același punct slab: Pagina 1 din 2***PUNCTUL SLAB** avut în vedere: **Pregătirea cadrelor didactice și comunicarea cu elevii și cu celelalte cadre didactice nu se reflectă în rezultatele teoretice și practice ale elevilor având în considerare elementele similare de la nivel local și național.**

Ținte	Acțiuni necesare	Rezultate măsurabile	Responsabil pentru îndeplinirea acțiunilor	Prioritatea acțiunii	Termene și obiective intermediare	Monitorizare și evaluare	Costuri și alte resurse necesare
Creșterea notabilă a numărului de acțiuni întreprinse pentru responsabilizarea factorilor educaționali implicați	Analiza comparativă a datelor ce reflectă rezultatele școlare în ultimii 3 ani	Statistică	Bîra Ana - membru corp profesoral	Crescută	Octombrie 2009	Trușcă Rodica, membru CEAC	Consumabile
	Informarea elevilor și părinților atât în grupuri separate cât și comune, referitoare la necesitatea implicării în acțiunea de învățare a elevilor și îmbunătățirea rezultatelor școlare	100% din părinți și elevi informați	Rada Nadia - membru corp profesoral Miron Olga- membru CEAC reprezentant al parintilor Duțu Petronela - membru CEAC, reprezentant al elevilor	Crescută	Octombrie 2009	Paruschi Alice - Coordonator CEAC	Consumabile
	Organizarea de seminarii și mese rotunde între părinți -elevi-profesori implicați periodic în evaluările naționale.	80% din părinți și elevi acceptă parteneriatul cu școala în vederea obținerii unor rezultate școlare satisfăcătoare.	Rada Nadia, Ciocoiu Liliana, Crăiță Săndița-membri corp profesoral Miron Olga- membru CEAC reprezentant al parintilor Duțu Petronela - membru CEAC, reprezentant al elevilor	Crescută	Noiembrie 2009	Cioroiu Geta - membru CEAC	Consumabile

Creșterea cu 10% a procentului de promovabilitate pe clase și îndeosebi la clasele terminale, precum și a procentului de promovabilitate la evaluările naționale	Organizarea de meditații sistematice obligatorii pentru toți elevii cu probleme la învățatură și pentru cei aflați în anii terminali, pe baza unui contract consensual între școală-părinți-elevi	Cel puțin 50% din elevii vizați participă la meditații	Profesorii ai căror materii sunt supuse periodic evaluărilor naționale Marin Gabriela - Coordonatorul Educativ	Crescută	Semestrul I- Semestrul II 2010	Dociu Teodora, membru CEAC	Consumabile
	Organizarea de teste periodice pentru identificarea dificultăților existente în pregătirea elevilor	O dată pe lună elevii rămași în urmă la învățatura sunt testați iar elevii claselor terminale participă la simulări ale evaluărilor naționale	Profesorii ai căror materii sunt supuse periodic evaluărilor naționale Marin Gabriela - Coordonatorul Educativ	Crescută	Semestrul II 2010	Paruschi Alice - Coordonator CEAC	Consumabile
<b>Comentarii</b>							

