

## RAPORT DE MONITORIZARE EXTERNĂ

### Secțiunea 1 – Informații generale

<b>Numele unității de ÎPT: GRUP ȘCOLAR „ANGHEL SALIGNY” TULCEA</b>			
<b>Numele persoanei de contact din partea unității de ÎPT:</b> Caramarin Anișoara		<b>Funcția persoanei de contact din partea unității de ÎPT</b> coordonator CEAC, director-adjunct	
<b>Adresa unității de ÎPT: Str. Taberei, nr.101, Tulcea</b>		<b>e-mail: grscanghelsaligny@yahoo.com</b>	
<b>Nr. telefon: .: 0240534238</b>		<b>Nr. fax: 0240534238</b>	
<b>Numele Monitorului extern:</b> <b>CORIU LILIANA</b>		<b>Data vizitei: 15.02.2011</b>	<b>Data raportului:</b> <b>22.02.2011</b>
<b>Funcția Monitorului extern :</b> <b>Inspector de specialitate</b>		<b>Numele organizației partenere (agent economic etc.) vizitate:</b> SC. DANICOPREST SRL., SC CONVENABIL SRL	
<b>Semnătura Monitorului extern:</b>		<b>Semnătura persoanei autorizate:</b>	
<b>Recomandări pentru RA*:</b>		<b>Recomandări pentru PÎ*:</b>	
<b>aprobat: X</b>	<b>respins:</b>	<b>aprobat: X</b>	<b>respins:</b>

\* RA = Raport de autoevaluare și PÎ = Plan de îmbunătățire

Secțiunea 2 – Modificări ale informațiilor privind unitatea de ÎPT: Da\*

Nu

**\*Notați modificările aici – în special schimbările de personal:**

- a fost înnoită Comisia de evaluare și asigurare a calității prin înlocuirea coordonatorului, 2 cadre didactice, reprezentantul elevilor, reprezentantul părinților, reprezentantul sindicatului

### **Secțiunea 3 – Comentarii și feedback din partea unității de ÎPT**

**Notați aici orice feedback venit din partea unității de ÎPT – în special acțiunile solicitate de CNAC sau ARACIP și progresele făcute în îmbunătățirea calității:**

- a scăzut absenteismul elevilor la an de completare
- jumătate dintre cadrele didactice au urmat cursuri de perfecționare
- s-au dezvoltat acțiuni comune cu SC STX OSV TULCEA SA, principalul agent economic, pentru atragerea elevilor din județ pentru clasele XI-a an de completare (lecție demonstrativă susținută la locul de muncă, la care au participat și specialiști din SC STX OSV TULCEA SA
- a crescut interesul cadrelor didactice pentru folosirea bazei materiale, a echipamentelor IT și pentru aplicarea metodelor interactive
- au fost achiziționate noi 5 video splitere, 5 videoproiectoare, 2 ecrane de proiecție care au completat baza materială a laboratoarelor și cabinetelor
- pentru timpul liber elevii beneficiază la internat de televizor, mese biliard, sala fitness, condițiile din internat sunt la nivel european
- planul de acțiune stabilit la monitorizarea anterioară a fost realizat
- planul de îmbunătățire este în curs de realizare, etapele preconizate fiind parcurse cu ritmicitate
- a fost întocmit Raportul de autoevaluare anuală care analizează cu obiectivitate situația unității școlare

**Secțiunea 4 – Planul de acțiune anterior a fost îndeplinit:****Da****Nu\***

**\*Notați comentariile aici – în special motivele pentru care acțiunile nu au fost realizate:**

Planul de acțiune anterior a fost realizat.

Au fost luate măsuri pentru monitorizarea de către CA/CEAC a aplicării planurilor de îmbunătățire, lucru confirmat de procesele – verbale ale ședințelor CA/CEAC, rapoartele de activitate ale CEAC. Au fost elaborate noi proceduri, dar această acțiune va continua și în viitor, revizuirea procedurilor fiind unul din punctele noului plan de acțiune. Metodele de evaluare folosite au fost diversificate de către toate cadrele didactice (dovezi: documentele Consiliului metodic cu temă, fișele de observare a lecțiilor)

**Secțiunea 5 – Activități întreprinse în timpul vizitei**

<b>Activități</b>	<b>Cine – Ce – Unde – Câți/Câte</b>
Observarea la lecțiile de la clasă sau atelierele de lucru	<b>2 ( istorie ,discipline tehnice )</b>
Vizitarea resurselor și a locurilor de cazare	<b>incinta școlii, 2 laboratoare, 1 cabinete de informatică, 3 săli de clasă internatul și cantina</b>
Intervievarea membrilor CEAC	<b>4( coordonatorul, membri cadre didactice)</b>
Intervievarea responsabililor de arii curriculare	<b>4 ( Limbă și comunicare, Om și societate, Tehnologii, Matematică și Științe)</b>
Intervievarea profesorilor și a maiștrilor instructori	<b>12 ( 5 cultură generală, 6 discipline tehnice, 3 maiștri - instructori</b>

Intervievarea altor membri ai personalului	<b>Secretariat, personal nedidactic</b>
Intervievarea elevilor	<b>15 ( an de completare, liceu)</b>
Intervievarea angajaților și a reprezentanților agenților economici	<b>2 agenți economici</b>
Vizitarea întreprinderilor	<b>SC CONVENABIL SRL, SC. DANICOPREST SRL</b>
Intervievarea inspectorilor de discipline tehnice	<b>1</b>
Intervievarea reprezentanților consiliilor locale	-
Intervievarea reprezentanților partenerilor sociali	-

### **Secțiunea 6 – Documentația verificată în timpul vizitei**

<b>Document</b>	<b>Comentariu asupra calității</b>	<b>Comentariu asupra utilizării</b>
Raport de autoevaluare	Raportul de autoevaluare a fost redactat corect și realist, respectând formatul nou din Manualul de autoevaluare	Raportul a stat la baza planului de îmbunătățire, a măsurilor din planul pentru asigurarea calității
Plan de îmbunătățire	Documentul este bine întocmit respectând punctele slabe identificate prin raportul de autoevaluare .	Planul de îmbunătățire este monitorizat de coordonatorul CEAC și membrii acesteia, activitățile au responsabili și stabilite termene precise

Plan de acțiune al școlii	Este realizat în conformitate cu PLAI și PRAI pentru perioada 2010-2013 Planul operațional este structurat pe priorități, obiective și ținte, stabilește activitățile principale ale anului școlar 2010-2011	PAS-ul este utilizat în întreaga activitate, la nivelul tuturor compartimentelor. Este aplicat în concordanță cu necesitățile locale, este măsurabil și realist. Echipa de monitorizare PAS, formată din 2 experți CLDPS a constatat obiectivitatea realizării PAS, aplicarea acestuia prin ținte măsurabile, activități
Plan CEAC	Este stabilit conform cu PAS-ul furnizorului, avizat de director și discutat în Consiliul Profesoral.	Este urmărit în îndeplinirea lui pe sarcini, responsabili și date țintă.
Plan referitor la problematica CES	Există o evidență a elevilor cu CES, planuri de remediere realizate de unii diriginți și profesori, o bună colaborare cu psihologul școlar.	Elevii afirmă că există o bună preocupare din partea cadrelor didactice în legătura cu problematica elevilor cu CES. Rapoartele periodice ale psihologului școlar demonstrează preocuparea acestuia în problematica CES
Regulile și standardele unității	ROI este realizat prin contribuția colectivului de cadre didactice.	ROI este cunoscut de către cadrele didactice, elevi, părinți, ROI este îmbunătățit anual.
Politici și proceduri	Furnizorul folosește proceduri proprii pentru asigurarea calității realizate conform cu indicațiile din Manualul calității. Elaborarea de noi proceduri stă în atenția unității școlare, precum și procesul de revizuire a celor existente	Procedurile aplicate dau rezultate pozitive. Aceste proceduri realizate pe parcursul a trei ani trebuie reactualizate conform constatărilor făcute, necesității de simplificare și aplicabilității lor practice

Formulare de monitorizare internă	Rapoartele de monitorizare sunt completate riguros, respectând termenele fixate.	Planurile de acțiune stabilite sunt aplicate la nivelul întregii școli, urmărindu-se îmbunătățirea calității pe punctele fixate.
Procese verbale ale întâlnirilor CEAC	Temele întâlnirilor sunt consemnate prin procese – verbale.	Procesele – verbale consemnează tematica abordată și măsurile pe care le stabilesc în cadrul întâlnirilor.
Procese verbale ale întâlnirilor consiliului profesoral	Sunt redactate la fiecare întâlnire, sunt consemnate discuțiile și intervențiile fiecărui participant.	Cadrele didactice și managerii îndeplinesc sarcinile primite, analizele stabilesc punctele tari și slabe, acționându-se ulterior pentru îmbunătățire.
Rapoarte de observare a lecțiilor	Au fost observate 42 de ore susținute de cadre didactice și maiștri – instructori (dintr-un total de 61 de cadre didactice), de către 7 observatori desemnați de Comisie (2 directori și 3 cadre didactice)	Sunt analizate împreună cu profesorii lecțiile observate, sunt stabilite planuri de acțiune și se monitorizează activitatea acestora .
Parteneriate între furnizor și agenți economici	Sunt încheiate cu 11 parteneri economici și individual cu fiecare elev, convenții cadru privind efectuarea stagiului de pregătire practică(firme din domeniul construcțiilor navale, instalații electrice, auto, mecanic).	Activitatea practică a elevilor se desfășoară în condiții optime la agenții economici , cu respectarea clauzelor contractuale.
Curriculum în dezvoltare locală	CDL-urile au fost stabilite in colaborare cu agentul economic ( SC. (SC STX OSV Tulcea, STX RO ELECTRO SRL)	
Statistica situației absolvenților	Furnizorul urmărește inserția	Există realizată o procedură specială

	<p>profesională a elevilor pe o perioadă de trei ani. În 2009-2010, 36% din absolvenții de liceu continuă studiile, 26% s-au angajat, 38% sunt incluși în alte situații. La nivel SAM 100% continuă studiile. La nivel an de completare 81% continuă studiile, 19% s-au angajat.</p>	<p>de monitorizare a situației absolvenților.</p>
<p>Chestionare, feedback, analiză</p>	<p>Au fost aplicate chestionare elevilor, cadrelor didactice, părinților și au fost interpretate, analizate și s-a realizat feed-backul. Temele abordate au privit absolvenții, pregătirea pentru bacalaureat</p>	<p>Concluziile acestor chestionare au fost discutate în Consiliile profesorale, lectoratele cu părinții, la orele de dirigenție.</p>

### Secțiunea 7 – Planul de acțiune stabilit

Rezumatul planului de acțiune stabilit cu unitatea de ÎPT		Când Data țintă	Actualizare realizată?
<p><b>Principiul calității 1</b> <b>Managementul calității</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>elaborarea de noi procedure și revizuirea celor existente</b></li> </ul>	<p>Oct. 2011</p>	
<p><b>Principiul calității 2</b> <b>Responsabilitățile managementului</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>dezvoltarea experienței de învățare prin încheierea mai multor parteneriate cu unități ÎPT din același profil</b></li> </ul>	<p>Sept 2012</p>	
<p><b>Principiul calității 3</b> <b>Managementul resurselor</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>		
<p><b>Principiul calității 4</b> <b>Proiectarea, dezvoltarea și revizuirea programelor de învățare</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>		

<b>Principiul calității 5</b> <b>Predarea, instruirea practică și învățarea</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Creșterea ratei de promovabilitate la examenul de bacalaureat</b></li> </ul>	Sept 2011	
<b>Principiul calității 6</b> <b>Evaluarea și certificarea Invatarii</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>		
<b>Principiul calității 7</b> <b>Evaluarea și îmbunătățirea calității</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>		
<b>Acțiune generală</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>		

## **Secțiunea 8 – Observații generale**

***Notați aici rezumatul observațiilor – în special tipul de uitare de ÎPT și profilul elevilor; referiri la dovezile privind existența sistemelor, proceselor, procedurilor adecvate și a bunelor practici; constatări cu privire la punctele principale ale planului de acțiune***

Grupul Școlar „Anghel Saligny” din Tulcea are înscriși la studii pentru anul școlar 2010-2011 un număr de 963 de elevi și preșcolari, din care 343 de elevi își desfășoară activitatea la nivelul liceului, 36 la anul de completare, 64 de cursanți la Școala de Maiștri. Prin planul de școlarizare există 13 de clase de liceu, profil tehnic (specializare tehnician în automatizări, mecatronist, electrotehnist, proiectant CAD, mecanic pentru întreținere și reparații, tehnician electrician electronist auto, tehnician în prelucrări la cald, tehnician în transporturi), 1 clasă XI-an de completare (domeniul mecanic – calificarea sudor), 2 clase la școala de maiștri (anul I și II).

Procedurile elaborate se integrează proceselor aferente, ele sunt realizate de CEAC, avizate de director, cunoscute de membrii personalului și consemnate în procesele verbale ale CEAC, Consiliului profesoral, la nivelul Comisiei diriginților.

Furnizorul se află într-o relație de parteneriat deosebită cu firma SC STX OVS Tulcea la care fac instruirea practică elevii în domeniul mecanic, electrotehnic, electronică. De asemenea, societatea asigură echipamentul necesar pentru toți elevii.

Planul de acțiune stabilit la monitorizarea anterioară a fost îndeplinit. Noul plan de acțiune identifică următoarele probleme de rezolvat: necesitatea elaborării de noi proceduri și revizuirea celor existente, dezvoltarea experienței de învățare prin încheierea mai multor parteneriate cu unități ÎPT din același profil, precum și găsirea de soluții pentru creșterea ratei de promovabilitate la examenul de bacalaureat

În urma măsurilor luate în vederea îmbunătățirii calității procesului instructiv-educativ, implementat se observă scăderea absenteismului, creșterea calității instruirii practice la agentul economic, îmbunătățirea comunicării interne, îmbunătățirea comunicării cu părinții prin site-ul școlii și postarea rezultatelor elevilor pe Intranet

PAS este stabilit pentru perioada 2010-2013 și realizat în conformitate cu PLAI și PRAI. Acest Plan este urmărit de întreg personalul școlii și îndeplinit gradual, în funcție de ținte, responsabilități, termene fixate. El urmează să fie actualizat și să ia în calcul planul de îmbunătățire al calității din școală.

Revista școlii “AS în mileniul III” continuă să exprime preocupările elevilor.

Școala are încheiate parteneriate eficiente cu comunitatea: Primăria, Poliția de proximitate, AJOFM, Jandarmeria, ICEM, Episcopia Tulcei, Teatrul Jean Bart Tulcea.

## Secțiunea 9 – Evaluare și dovezi

Vă rugăm să notați numai aspectele specifice, bunele practice sau punctele slabe pe care unitatea de ÎPT trebuie să le soluționeze. În cazul în care în timpul vizitei v-ați concentrat pe unul dintre principiile calității, atunci nu trebuie să raportați și în legătură cu celelalte principii.

<b>Principiul calității</b>	<b>Comentarii</b>	<b>Sursa dovezii</b> <i>(documente, interviuri, observații)</i>
<b>Principiul calității 1 Managementul calității</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- profesorii și instructorii se implică în procesul de asigurare a calității</li> <li>- procedurile inițiate sunt avizate de manageri și CA</li> <li>- recomandările privind îmbunătățirea calității sunt puse în practică și este monitorizată realizarea lor, dar această monitorizare trebuie să fie continuă</li> <li>- există proceduri de îmbunătățire a calității activității în unitatea școlară, dar ele trebuie revizuite</li> <li>- necesitatea diversificării ariei procedurilor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- interviu cu directorii și coordonatorul CEAC</li> <li>- PAS</li> <li>- Planul de asigurare a calității</li> <li>- Rapoarte anuale și semestriale</li> <li>- Procese verbale ale CA, CP, CEAC</li> <li>- Portofoliile cadrelor didactice</li> <li>- Dosarele comisiilor metodice</li> <li>- Procese verbale ale comisiilor și consiliilor școlare</li> <li>- Planul de asigurare a calității</li> <li>- PAS</li> </ul>
<b>Principiul calității 2 Responsabilitățile managementului</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- s-a constatat o preocupare reală a managementului în direcția asigurării calității actului didactic, progresului elevilor, dotării materiale a școlii</li> <li>- responsabilitățile atribuite personalului sunt clar definite și înțelese de toți</li> <li>- furnizorul derulează parteneriate cu 11 de agenți economici</li> <li>- CDL se realizează prin colaborare cu agenții economici</li> <li>- informațiile despre performanțele și</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PAS</li> <li>- Planuri anuale și semestriale</li> <li>- Organigrama</li> <li>- Planul de asigurare a calității</li> <li>- Dosarele catedrelor</li> <li>- ROI</li> <li>- Convenții de parteneriat</li> <li>- Procese-verbale ale întâlnirilor cu agenții economici</li> </ul>

	<p>rezultatele obținute sunt analizate, supuse periodic îmbunătățirii</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- membrii personalului au acces la informații de interes general</li> <li>- informațiile sunt păstrate în condiții de siguranță</li> <li>- necesitatea dezvoltării experienței de învățare prin încheierea mai multor parteneriate cu unități ÎPT din același profil</li> </ul>	
<p><b>Principiul calității 3 Managementul resurselor</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- condițiile de lucru și mediul de învățare garantează starea de siguranță a muncii</li> <li>- furnizorul satisface cerințele privind securitatea elevilor și personalului angajat (sistem video de supraveghere și pază)</li> <li>- echipamentele, materialele și spațiile sunt adecvate desfășurării activității școlare</li> <li>- spațiile și echipamentele sunt accesibile tuturor elevilor</li> <li>- metodele, resursele, sarcinile răspund nevoilor elevilor și sunt mereu reevaluate</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- procese-verbale privind securitatea și siguranța muncii</li> <li>- interviu cu directorii, elevii, părinții</li> <li>- starea atelierelor – școală</li> <li>- baza materială</li> <li>- dosarul Comisiei de perfecționare a cadrelor didactice</li> <li>- PAS</li> <li>- dosarele activității educative</li> </ul>
<p><b>Principiul calității 4 Proiectarea, dezvoltarea și revizuirea programelor de învățare</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- programele de învățare îndeplinesc cerințele externe</li> <li>- programele de învățare caută să îndeplinească cerințele educației centrate pe elev</li> <li>- programele de învățare sprijină experiențele de învățare practică</li> <li>- feed-back-ul din partea agenților economici este folosit în mare măsură în</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PAS</li> <li>- oferta educațională</li> <li>- fișa de observare a lecției</li> <li>- dosar CEAC</li> <li>- interviu cu părinții și elevii și agenții economici</li> </ul>

	dezvoltarea și revizuirea programelor	
<b>Principiul calității 5 Predarea, instruirea practică și învățarea</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dovezile demonstrează preocuparea școlii pentru informarea elevilor</li> <li>- dovezile demonstrează preocuparea școlii pentru informarea elevilor</li> <li>- profesorii/instructorii folosesc o gamă variată de metode, strategii, materiale didactice care contribuie la desfășurarea optimă a procesului de predare-învățare</li> <li>- profesorii/instructorii/diriginții sunt preocupați de reducerea absenteismului și creșterea promovabilității</li> <li>- elevii înțeleg sensul activităților de evaluare sumativă și formativă</li> <li>- elevii sunt implicați în evaluarea progresului pe care îl realizează</li> <li>- părinții sunt informați cu privire la rezultatele elevilor prin site-ul școlii – Intranet</li> <li>- necesitatea creșterii ratei de promovabilitate la examenul de bacalaureat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- oferta educațională</li> <li>- dosarul Comisiei diriginților</li> <li>- Planificările profesorilor</li> <li>- Dosarele catedrelor</li> <li>- fișa de observare</li> <li>- planuri de lecție</li> <li>- formularul de monitorizare internă</li> <li>- fișe de lucru</li> <li>- portofolii profesori/elevi</li> </ul>
<b>Principiul calității 6 Evaluarea și certificarea Invatarii</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- există o evidență a evaluării continue a elevilor</li> <li>- evaluarea elevilor pentru certificare respectă reglementările în vigoare</li> <li>- competențele dobândite sunt înregistrate în portofoliul de absolvire</li> <li>- agenții economici participă la examenul de certificare</li> <li>- este necesară diversificarea metodelor de evaluare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PAS</li> <li>- Fișe de observare a lecției</li> <li>- Rezultate obținute la examenul de bacalaureat și de certificare</li> </ul>

<p><b>Principiul calității 7</b>  <b>Evaluarea și</b>  <b>îmbunătățirea calității</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- membrii managementului sunt implicați activ în procesul de autoevaluare</li> <li>- sunt stabilite proceduri pentru monitorizarea internă</li> <li>- sistemul de calitate dispune de metode de colectare a informațiilor de la beneficiarii direcți și indirecti ai educației</li> <li>- relația dintre școală și ceilalți parteneri, cu comunitatea, sunt strânse iar colaborarea este eficientă</li> <li>- măsurile luate de CEAC sunt cunoscute de management și factorii interesați, documentele de bază sunt avizate de director</li> <li>- autoevaluarea a avut ca urmare stabilirea unui plan de îmbunătățire realist</li> <li>- cadrele didactice sunt implicate în realizarea măsurilor privind creșterea nivelului calității în școală</li> <li>- se impune elaborarea de proceduri , mai ales privind neconformitatea</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dosar CEAC</li> <li>- planuri anuale și semestriale</li> <li>- interviu cu cadrele didactice, directorii</li> <li>- raportul de autoevaluare</li> <li>- planul de îmbunătățire</li> <li>- dosare catedre, comisii</li> <li>- proceduri elaborate</li> <li>- interviuri</li> </ul>
---	---	--

## **Secțiunea 10 – Puncte tari cheie și puncte slabe cheie**

*Vă rugăm să notați numai punctele tari cheie și punctele slabe cheie care ar putea fi de interes național. Punctele tari cheie trebuie diseminate ca exemple de bună practică; punctele slabe cheie comune tuturor unităților trebuie soluționate la nivel național..*

<b>Puncte tari cheie</b>	<b>Puncte slabe cheie</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• asigurarea bazei materiale și crearea unui mediu optim de desfășurare a activităților furnizorului</li><li>• securitatea elevilor și a personalului în incinta școlii și în proximitatea acesteia</li><li>• existența unui număr mare de cadre didactice care folosesc metode activ-participative și desfășoară lecții în AEL</li><li>• managementul</li><li>• activitatea CEAC</li><li>• varietatea activităților extrașcolare</li><li>• relații strânse cu agenții economici și comunitatea locală</li><li>• scăderea absenteismului</li><li>• instruirea practică la agentul economic</li><li>• comunicarea internă</li><li>• comunicarea cu părinții prin site-ul școlii și postarea rezultatelor elevilor pe Intranet</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• promovabilitatea</li><li>• îmbunătățirea procedurilor existente</li><li>• rezultatele la examenul de bacalaureat</li><li>• lipsa parteneriatelor cu alte unități IPT din același profil</li></ul>

***Trimiteți acest raport către furnizor prin e-mail, în termen de maxim o săptămână de la vizită.***

